

Boligforeningen ØsterBO

Skovbrynet 35

Regnskab for året 2024/25

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	1-35. 2
Resultatopgørelse	1-35. 3
Balance	1-35. 6
Noter	1-35. 8
Påtegning	1-35. 12



Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
RESULTATOPGØRELSE					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	8.798.700	8.799.000	8.799.000
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	1.285.869	1.038.000	1.431.000
107		Vandafgift	81.117	107.000	116.000
109		Renovation	650.291	620.000	647.000
110		Forsikring og vagtordning			
		1. Forsikringer	135.021	143.000	146.000
		2. Vagtordning	24.206	27.000	26.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	121.790	235.000	170.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag			
		Pr. lejemål (kr. 3.737)	1.147.002	1.147.000	1.182.000
		Administrationsbidrag pr. afd. (kr. 37.370)	38.490	38.000	40.000
		2. Dispositionsfond	197.276	203.000	203.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	3.681.061	3.558.000	3.961.000
Variable udgifter					
114	2	Renholdelse	1.164.204	1.364.000	1.098.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse	458.878	60.000	60.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	4	1. Afholdte udgifter	5.256.997	4.905.000	4.649.000
	10	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-5.256.997	-4.905.000	-4.649.000
117		Istandsættelse ved fraflytning:			
	4	1. Afholdte udgifter	118.731	200.000	0
	11	2. Heraf dækkes af henlæggelser	-118.731	-200.000	0
118	5	Særlige aktiviteter	492.536	627.000	670.000
119	6	Diverse udgifter	81.192	98.000	105.000
119.9		Variable udgifter i alt	2.196.809	2.149.000	1.933.000
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	5.740.000	5.740.000	5.740.000
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	230.000	230.000	253.000
123	12	Tab ved fraflytninger	0	0	117.000
124.8		Henlæggelser i alt	5.970.000	5.970.000	6.110.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	20.646.571	20.476.000	20.803.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
-------	------	-------------	---------------------	--	--

RESULTATOPGØRELSE

Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder mv.			
		1. Afdrag	759.289	759.000	768.000
		2. Renter	219.398	219.000	211.000
		3. Administrationsbidrag	54.050	54.000	52.000
126		Afskrivning forbedringsarbejder	0	208.000	208.000
126		Afskrivning fraflyttedes forbedringsarbejder	216.998	0	0
129		1. Tab ved lejeledighed	27.882	0	0
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-27.882	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger	61.477	0	0
	12	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-61.477	0	0
131		Andre renter	16.928	0	0
		Kursregulering overført til henlæggelser	4.041	0	0
136		Boligsocialt samarbejde	31.453	41.000	29.000
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.302.157	1.281.000	1.268.000
139		Udgifter i alt	21.948.728	21.757.000	22.071.000
Årets overskud, der anvendes til:					
	14	3. Overført opsamlet resultat	101.946	0	0
140		Overskud i alt	101.946	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	22.050.674	21.757.000	22.071.000

INDTÆGTER

Ordinære indtægter					
201		Boligaftager og leje:			
		1. Beboelse	20.640.199	20.651.000	20.873.000
		7. Særlig lejeforhøjelse i lejerforbedrede lejemål	1.737	3.000	3.000
202		Renter			
		1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation	77.321	41.000	86.000
		4. Andre renter	235.844	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Indtægter af fællesvaskeri	491.492	455.000	496.000
		3. Leje af gæsteværelser	22.000	38.000	15.000
		4. Drift af fest og gildesal	65.838	87.000	52.000
	14	6. Overført fra opsamlet resultat	482.000	482.000	546.000
		6. Øvrige ordinære indtægter	14.362	0	0
		7. Beboernes elbidrag	90	0	0
203.9		Ordinære indtægter i alt	22.030.883	21.757.000	22.071.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
RESULTATOPGØRELSE					
206	7	Ekstraordinære indtægter Korrektion vedr. tidligere år	19.791	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	19.791	0	0
209		Indtægter i alt	22.050.674	21.757.000	22.071.000
220		Indtægter og evt. underskud i alt	22.050.674	21.757.000	22.071.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
BALANCE PR 30. SEPTEMBER 2025				
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
301		Ejendommens anskaffelsessum	187.608.748	187.608.748
		1. Kontantværdi pr. 1. oktober 2022	263.000.000	
		2. Heraf grundværdi	187.304.000	
302		Indeksregulering af prioritetsgæld	57.913.278	57.913.278
302.9		Anskaffelsessum	245.522.026	245.522.026
303		Forbedringsarbejder:		
	8	1. Forbedringsarbejder	25.194.517	14.394.298
		4. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	10.161.780	10.840.656
304		Andre anlægsaktiver:		
304.9		Anlægsaktiver i alt	280.878.323	270.756.980
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
		1. Boligafgifter og lejer incl. varme	15.509	17.727
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	122.281	126.156
		4. Fraflyttede beboere	56.880	37.117
		6. Andre debitorer	262.166	268.246
307	9	Tilgodehavende hos boligorganisationen	0	3.444.221
309.9		Omsætningsaktiver i alt	456.835	3.893.467
310		Aktiver i alt	281.335.158	274.650.446

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
BALANCE PR 30. SEPTEMBER 2025				
Henlæggelser				
401	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	6.878.388	6.391.344
402	11	Istandsættelse ved fraflytning	481.049	369.780
405	12	Tab ved fraflytninger	38.759	100.235
406.9	13	Henlæggelser i alt	7.398.196	6.861.359
407	14	Opsamlet resultat	1.739.959	2.120.013
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	9.138.155	8.981.373
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		4. Grundkapital	24.882.343	24.882.343
409		Beboerindskud	3.657.849	3.657.849
411		Afskrivningskonto for ejendommen	216.981.834	216.981.834
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	245.522.026	245.522.026
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder mv.	17.541.330	18.300.619
414		Andre beboerindskud		
		2. Deposita	1.113.744	1.151.965
416		Anden Langfristet gæld	18.655.074	19.452.584
417		Langfristet gæld i alt	264.177.100	264.974.610
Kortfristet gæld				
418		Gæld til boligorganisationen	7.294.537	0
421	15	Skyldige omkostninger	440.292	600.618
422		Mellemregning med fraflyttere	44.791	6.325
423		Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	240.282	87.521
426		Kortfristet gæld i alt	8.019.903	694.464
		Gæld i alt	272.197.002	265.669.073
430		Passiver i alt	281.335.158	274.650.446

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
NOTER					
105	1	Nettokapitaludgifter			
		Afviklede låns ydelser overført til dispositionsfonden	2.932.607	2.933.000	2.933.000
		Afviklede låns ydelser overført til landsbyggefonden	5.866.093	5.866.000	5.866.000
Total - Nettokapitaludgifter			8.798.700	8.799.000	8.799.000
114	2	Renholdelse			
		Gårdmandsudgifter	982.949	1.183.000	909.000
		Trappevask ol.	181.254	181.000	189.000
Total - Renholdelse			1.164.204	1.364.000	1.098.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse			
		Terræn	6.034	0	0
		Bygning, klimaskærm	600	0	0
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	34.161	0	0
		Bygning, tekniske installationer	57.315	0	0
		Materiel	360.768	60.000	60.000
Total - Almindelig vedligeholdelse			458.878	60.000	60.000
116	4	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		Terræn	804.568	369.000	1.213.000
		Bygning, klimaskærm	3.059.568	2.718.000	36.000
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	460.414	966.000	968.000
		Bygning, fælles indvendig	5.699	37.000	602.000
		Bygning, tekniske installationer	825.281	815.000	1.368.000
		Materiel	101.466	0	462.000
Total - Planlagt og periodisk vedligeholdelse			5.256.997	4.905.000	4.649.000
118	5	Særlige aktiviteter			
		Driftsudgifter, garageleje mv.	5.650	18.000	14.000
		Driftsudgifter, fællesvaskerier	374.157	504.000	532.000
		Driftsudgifter, fællesfaciliteter	18.955	17.000	21.000
		Drift, fælles-/selskabslokaler	93.774	88.000	103.000
Total - Særlige aktiviteter			492.536	627.000	670.000
119	6	Diverse udgifter			
		Afdelingsbestyrelses udgifter	3.153	5.000	9.000
		Afdelingsmøder	2.805	7.000	10.000
		Juleudsmykning	6.927	2.000	2.000
		Beboeraktiviteter	14.600	13.000	13.000
		Kontingent, Landsforeningen	52.508	51.000	53.000
		Andre udgifter	1.200	20.000	18.000
Total - Diverse udgifter			81.192	98.000	105.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
NOTER					
206	7	Korrektion vedr. tidligere år			
		Indgået tidligere afskrevne fordringer	19.791	0	0
Total - Korrektion vedr. tidligere år			19.791	0	0

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
NOTER				
303.1	8	1. Forbedringsarbejder		
		Udskiftning af vinduer		
		Saldo ved årets begyndelse	82.813	0
		Forbedringsarbejder i året	11.324.626	82.813
		Samlet anskaffelsessum ved årets slutning	11.407.439	82.813
		Værdi ved årets slutning	11.407.439	82.813
I forbindelse med afslutning af projektet vil underfinansiering blive elimineret ved anvendelse af henlæggelser samt hjemtagelse af kreditforeningslån				
		Forbedringsarbejder afsluttet med lån		
		Saldo ved årets begyndelse	22.831.375	22.831.375
		Samlet anskaffelsessum ved årets slutning	22.831.375	22.831.375
		Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-8.519.890	-8.002.794
		Afdrag	-524.407	-517.096
		Afdrag og afskrivning ved årets slutning	-9.044.297	-8.519.890
		Værdi ved årets slutning	13.787.078	14.311.485
		Samlet værdi ved årets slutning	25.194.517	14.394.298
		1. Forbedringsarbejder	25.194.517	14.394.298
		Låns restgæld ved årets slutning	-13.787.078	-14.311.485
		Underfinansiering	11.407.439	82.813
306/307	9	Tilgodehavende hos boligorganisationen		
		3. Stats eller realkreditobligationer	0	3.149.709
		4. Øvrige beholdning	0	294.512
		I alt	0	3.444.221
401	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo ved årets begyndelse	6.391.344	5.238.413
		Årets anvendelse	-5.256.997	-3.497.643
		Årets henlæggelse	5.740.000	4.517.000
		+/- Kursregulering	4.041	133.574
		Saldo ved årets slutning	6.878.388	6.391.344
Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 30 års vedligeholdelsesplanlægning.				
402	11	Istandsættelse ved fraflytning		
		Saldo ved årets begyndelse	369.780	294.468
		Årets anvendelse	-118.731	-154.688
		Årets henlæggelse	230.000	230.000
		Saldo ved årets slutning	481.049	369.780

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
NOTER				
405	12	Tab ved fraflytninger		
		Saldo ved årets begyndelse	100.235	115.346
		Årets anvendelse	-61.477	-125.111
		Årets henlæggelse	0	110.000
		Saldo ved årets slutning	38.759	100.235
406.9	13	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt indenfor 0 - 3 år	1.008.110	
		2. Planlægges anvendt indenfor 4 - 30 år	6.390.086	
		Saldo ved årets afslutning	7.398.196	
407	14	Opsamlet resultat		
		Saldo ved årets begyndelse	2.120.013	1.898.716
		Årets overskud	101.946	675.298
		Overskud overført til drift	-482.000	-454.000
		Saldo ved årets slutning	1.739.959	2.120.013
421	15	Skyldige omkostninger		
		Øvrige skyldige omkostninger	440.292	600.618
		Skyldige omkostninger i alt	440.292	600.618

PÅTEGNING

Direktørs påtegning

Foranstående regnskab for Skovbrynet 35 har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 19. februar 2026

Pia Lyngdrup Nedergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligforeningen ØsterBO

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen ØsterBO, afdeling Skovbrynet 35 for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

PÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

PÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 19. februar 2026

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR.nr. 33 77 12 31

Mette Holy Jørgensen
statsautoriseret revisor
MNE-Nr. 34359

Peter Krogh Johansen
statsautoriseret revisor
MNE-Nr. 45868

PÅTEGNING

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, d.

Organisationsbestyrelsens påtegning:

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, d.

Karin Mortensen
formand

Anne Katrine Pedersen
næstformand

Brian Aslak Sørensen

Mathias Balsgaard Brandt

Pernille Christiansen